

Capacitação

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos para Municípios

3, 4 e 5 de setembro de 2025

Carga horária: 24h

Horário 8:30 às 12:30 | 14:00 às 18:00

Fernandópolis – SP

Objetivo do curso:

- Capacitar agentes públicos da Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional para a realização segura e eficiente dos contratos administrativos assinados pelos órgãos e entidades do município.

Professores



**Rafael Sérgio
de Oliveira**

Procurador Federal da AGU e Fundador do Portal L&C (licitacaoecontrato.com.br). Apresentador do podcast Reverbere, o Podcast do Portal L&C! Mestre em Direito e Pós-Graduado em Direito da Contratação Pública pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa. Participou do Programa de Intercâmbio Erasmus+ na Università degli Studi di Roma - Tor Vergata. Professor e conferencista em diversos eventos nacionais de contratação pública. Coordenador e coautor do livro Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Fórum, 2023, 2ª Edição).



**Leandro
Matsumota**

Advogado com escritório em Santos/SP e Brasília/DF, doutorando em Direito Constitucional pelo Instituto Brasileiro de Ensino, Desenvolvimento e Pesquisa (IDP) – Brasília. Possui título de Mestre e Especialista na área. Atuou como Advogado-Geral do Município de Guarujá, em São Paulo, e possui ampla experiência acadêmica, sendo professor universitário e docente em cursos de Pós-graduação na Faculdade de Direito do Damásio, EBRADI, IDP e Escola Mineira de Direito. Além disso, é professor convidado da Universidade de Lisboa.

Conteúdo Programático

GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Convocação para assinatura do contrato
 - 1.1. Convocação para licitante remanescente
2. Recebimento da garantia
 - 2.1. Objetivo
 - 2.2. Tipos de garantia
 - 2.2.1. Seguro garantia
 - 2.3. Cuidados no recebimento da garantia
 - 2.4. Riscos cobertos
 - 2.5. Percentual
 - 2.6. Base de cálculo
 - 2.7. Execução da garantia
 - 2.8. Notificação aos emitentes da garantia
 - 2.9. Devolução da garantia
3. Avaliação de indicação do preposto
4. Instrução processual para o pagamento:
 - 4.1. Recebimento provisório
 - 4.2. Recebimento definitivo
 - 4.3. Adoção de conta vinculada ou pagamento pelo fato gerador
 - 4.4. Aplicação de multa e glosa
 - 4.5. Valor devido à empresa contratada
 - 4.6. Ordem cronológica de pagamentos
 - 4.7. Prazo para efetuar o pagamento
 - 4.8. Pagamento da parcela incontroversa
 - 4.9. Pagamento antecipado:
 - 4.9.1. Hipóteses
 - 4.9.2. Pressupostos
 - 4.10. Consulta a certidões fiscais, trabalhista e previdenciária:
 - 4.10.1. Procedimento a ser observado para certidão vencida
5. Duração dos contratos:
 - 5.1. Tipos de contratos:
 - 5.1.1. Fornecimento contínuo
 - 5.1.2. Serviço contínuo
 - 5.1.3. Aluguel de equipamentos e utilização de programas de informática
 - 5.2. Contratos por escopo
 - 5.3. Contratos por prazo indeterminado.

6. Prorrogação contratual
 - 6.1. Pressupostos
 - 6.2. Casos específicos:
 - 6.2.1. Fornecimento contínuo
 - 6.2.2. Serviço contínuo
 - 6.2.3. Contratos de escopo
 - 6.2.4. Outros tipos de contratos
 - 6.3. Instrução processual
7. Alteração contratual:
 - 7.1. Tipologia de alteração
 - 7.2. Limites de alteração
 - 7.3. Formalização processual
 - 7.4. Instrumento de alteração
 - 7.5. Momento temporal da alteração
8. Equilíbrio e reequilíbrio econômico-financeiro do contrato:
 - 8.1. Objetivo
 - 8.2. O direito ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato
 - 8.2.1. Momento do fato gerador
 - 8.3. Espécies
 - 8.4. Pressupostos para concessão
 - 8.5. Hipóteses de preclusão
 - 8.6. Cases
 - 8.7. Exercícios
9. Infrações e sanções administrativas:
 - 9.1. Novidades da Lei nº 14.133/2021
 - 9.2. Tipologias de sanção
 - 9.2.1. Alcance da penalidade
 - 9.3. Correlação entre infração e sanção
 - 9.4. Fatores determinantes na aplicação da sanção:
 - 9.4.1. Importância da manualização dos procedimentos
 - 9.5. Instrução processual
 - 9.6. Pressuposto de reabilitação do licitante e contratado
 - 9.7. Aplicação da multa e a correlação com os pagamentos devidos à contratada

10. Extinção contratual:
 - 10.1. Espécies de extinção:
 - 10.1.1. Unilateral
 - 10.1.2. Consensual
 - 10.1.3. Decisão arbitral
 - 10.2. Rescisão unilateral:
 - 10.2.1. Requisitos
 - 10.2.2. Hipóteses
 - 10.2.3. Consequências
 - 10.3. Extinção por parte do contratado:
 - 10.3.1. Hipóteses
 - 10.3.2. Impedimento à rescisão por parte do contratado
 - 10.3.3. Hipótese de suspensão do cumprimento das obrigações contratuais

FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Agentes envolvidos na fiscalização e na gestão dos contratos:
 - 1.1. Diferenciação entre gestão e fiscalização
 - 1.2. Princípio da segregação de funções
 - 1.3. Importância da manualização:
 - 1.3.1. Atribuições
 - 1.3.2. Competências
 - 1.3.3. Responsabilidades
2. Designação do gestor e fiscal de contratos:
 - 2.1. Requisitos
 - 2.2. Perfil
 - 2.3. Necessidade de conhecimentos técnicos
 - 2.4. Necessidade de capacitação
3. Momento de indicação do preposto
4. Possibilidade de contratação de terceiros
5. Auxílio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração

Investimento

R\$ 2.190,00

Telefone: 61 3546-4468

WhatsApp: 61 99558-7977

E-mail: contato@licitacaocontrato.com.br

Formas de Pagamentos e Dados Institucionais

A contratação e o pagamento serão realizados em nome de **PORTAL L&C CURSOS E CAPACITAÇÃO LTDA.**, empresa inscrita no CNPJ/ME nº 38.056.454/0001-57, com Inscrição Estadual nº 0799631500190.

Os dados bancários são os seguintes:

Banco: 104 (CAIXA ECONÔMICA FEDERAL)

AG: 0002-7

C.C: 580865343-2



Apresentação de diversos cases e respectivas soluções em um excelente curso!

Garanta sua vaga!